

ŽÁDOST O PŘEVEDENÍ PRÁV A POVINNOSTÍ VYPLÝVAJÍCÍ Z LEASINGOVÉ SMLOUVY

Číslo leasingové smlouvy: _____

Vozidlo - RZ: _____

VIN: _____

Ze stávajícího leasingového nájemce:

Jméno / Název firmy: _____

RČ/IČ: _____

Adresa: _____

telefon: _____ fax: _____

e-mail: _____

Zastoupený oprávněnou osobou: _____

Na nového leasingového nájemce:

Jméno / Název firmy: _____

RČ/IČ: _____

Adresa: _____

telefon: _____ fax: _____

e-mail: _____

Zastoupený oprávněnou osobou: _____

V _____ dne _____

Datum, podpis a razítko stávajícího nájemce

Převod leasingové smlouvy je zpoplatněn částkou 10.000,- + 19% DPH a je fakturován po převodu novému nájemci. K datu převodu musí být uhrazeny všechny závazky stávajícího nájemce vyplývající z leasingové smlouvy.

Dokumenty potřebné k vyřízení převodu od nového nájemce:

Právnícké osoby a fyzické podnikající osoby

1. formulář – "Informační list pro podnikatele"
2. kopie: registrace DIČ
3. kopie: výpisu z Obchodního rejstříku / Živnostenského listu
4. kopie: OP jednatele společnosti / podnikatele
5. kopie daňových přiznání za poslední dvě účetní období / za poslední jedno účetní období + výsledovka a rozvaha sestavená v průběhu roku
6. formulář – "Souhlas se zpracováním osobních údajů" (pouze podnikající fyzické osoby)

Soukromé fyzické osoby

1. formulář – "Informační list pro soukromé osoby"
2. kopie: OP a dalšího dokladu (ŘP, rodného listu, cestovního pasu apod.)
3. formulář – "Potvrzení zaměstnavatele"
4. u cizinců: kopie dokladu o přidělení rodného čísla
5. formulář – "Souhlas se zpracováním osobních údajů"